

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления культуры
Администрации города Челябинска

Д.В. Назаров



2018 г. 20 Авг.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное автономное учреждение "Центральный парк культуры и отдыха им. Ю.А. Гагарина"

на 2018-2020 гг

Наименование бюджетной программы	Единица измерения	Целевые результаты деятельности		год 2019	год 2020
		текущий финансовый год	отчетный финансовый год		
Муниципальное автономное учреждение "Центральный парк культуры и отдыха им. Ю.А. Гагарина"	здания	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00
Муниципальное автономное учреждение "Центральный парк культуры и отдыха им. Ю.А. Гагарина"	здания	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00

ЧАСТЬ 2

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ))

РАЗДЕЛ 1

(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной работы
Организация и проведение культурно-массовых мероприятий

1.1. Содержание (и/или условия (формы)) муниципальной работы
иные зрелищные мероприятия

2. Характеристика муниципальной работы

Наименование показателя результата работы	Единица измерения	Планируемый результат выполнения работы			
		отчётный год	текущий финансовый год	Очередной финансовый год и на плановый период	
				год 2018	год 2019
количество проведенных мероприятий	единиц	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	6,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания
 Ликвидация, реорганизация учреждения
 Исключение муниципальной услуги (работы) из ведомственного перечня

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность	Главные распорядители, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
Внешний: Исполнение муниципального задания учреждением в части соблюдения требований по объему и качеству предоставления услуги. Выполнение задания является обязательным для учреждения	Ежеквартально	Управление культуры Администрации города Челябинска

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания.

Наименование муниципальной работы	Наименование показателя, единица измерения	Значение, утвержденные в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Пояснение причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
1.	1.				
	2.				

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания

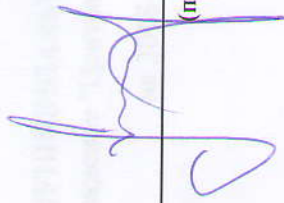
I квартал - до 20 апреля текущего года, II квартал - до 20 июля текущего года, III квартал - до 20 октября текущего года, IV квартал - до 15 января года, следующего за отчетным

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания
Муниципальное задание и отчеты о его исполнении размещаются учреждением на официальном сайте Российской Федерации
(www.bus.gov.ru) и на сайте учреждения в сети Интернет

6. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

Муниципальное задание получил

Руководитель муниципального учреждения



(подпись)

В.И.Шаров

(Ф.И.О.)

(расшифровка подписи)